

Informace pro žáky základních škol, kteří se hlásí ke studiu ve střední škole a jejich rodiče.

Co je třeba udělat před odevzdáním přihlášky - **do 15. března**:

- Vybrat si z nabídky oborů vzdělání, informovat se na internetu (informace v publikaci Atlas školství, informační brožura z Úřadu práce pro školní rok 2012/2013, www.infoabsolvent.cz), zvážit svoje možnosti
- Poradit se s výchovným poradcem
- Podívat se na dny otevřených dveří vybraných škol a navštívit vybranou školu
- Ověřit si, jaké podmínky škola pro přijetí do vybraného oboru vzdělání vydala – ředitel střední školy je musí zveřejnit **a stanovit termíny přijímacích zkoušek** (pokud se na daný obor studia konají) **do 31. ledna**
- Obstarat si **1 - 3 přihlášky** – buď v prodejnách SEVT nebo opatřit na webových stránkách MŠMT
- Vyplnit přihlášku/y a nechat si na nich potvrdit prospěch na ZŠ
- **Odevzdat přihlášky střední škole - do 15. března**
- **Vyzvednout si v základní škole zápisový lístek - do 15. března**

V případě, že střední škola koná přijímací zkoušky, obdržíte pozvánku k přijímacím zkouškám 14 dnů před konáním přijímací zkoušky.

V případě přijetí:

Do **5 pracovních dnů** od doručení rozhodnutí odevzdat řediteli SŠ **zápisový lístek**.
Nebude-li zápisový lístek v této lhůtě škole doručen, je možné místo obsadit jiným uchazečem.

V případě nepřijetí:

Zeptat se ředitele SŠ na možnost přijetí na uvolněná místa po uchazečích, kteří byli přijati, ale rozhodli se pro jinou školu (nedoručili zápisový lístek).

Do 3 pracovních dnů od doručení rozhodnutí je možné podat k rukám ředitele SŠ odvolání proti nepřijetí.

Bude-li odvolání zamítnuto (nebo jsem ho nepodal), podívat se na další možnosti studia ve 2. kole přijímacího řízení na www.zkola.cz nebo www stránkách zvolené další školy.

V případě ztráty nebo zničení zápisového lístku vydává **na základě písemné žádosti** orgán, který jej vydal, náhradní zápisový lístek. Součástí žádosti o vydání náhradního zápisového lístku je čestné prohlášení zákonného zástupce nebo zletilého uchazeče, že původní zápisový lístek uchazeč neuplatnil ani neuplatní ve střední škole.

Vzhledem k tomu, že žádost o vydání náhradního zápisového lístku musí být opatřena podpisem uchazeče, případně ještě podpisem zákonného zástupce uchazeče, není možné podat žádost e-mailovou adresou.

Vzor žádosti o vydání náhradního zápisového lístku

Žádost o vydání náhradního zápisového lístku:

Jméno a příjmení žadatele:

Datum a místo narození žadatele:

Místo trvalého pobytu žadatele:

Čestné prohlášení:

Prohlašuji, že původní zápisový lístek nebyl uplatněn a ani nebude uplatněn ve střední škole při přijímacím řízení.

Podpis uchazeče:

Podpis zákonného zástupce: