

# Vnitřní řád školního klubu

**Řád je určen pedagogům, žákům-účastníkům školního klubu (dále jen ŠK) a jejich zákonným zástupcům.**

Obsah

1. Činnost školního klubu
2. Provozní doba
3. Užívané prostory
4. Přihlašování a odhlašování žáků-účastníků, evidence docházky
5. Úhrada poplatku za pobyt účastníka ve ŠK
6. Zajištění bezpečnosti, zdraví a majetku účastníků ŠK
7. Práva a povinnosti žáků-účastníků ŠK
8. Práva a povinnosti zákonných zástupců
9. Práva a povinnosti vychovatelů ŠK
10. Závěrečná ustanovení

## 1. Činnost školního klubu

Školní klub je jedním z typů školských zařízení pro zájmové vzdělávání. Jeho činnost se v souladu s § 6 vyhl. č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění, uskutečňuje především následujícími formami:

- otevřenou nabídkou spontánních aktivit
- příležitostnou výchovou, vzdělávací a zájmovou činností
- rekreační a pohybovou činností
- pravidelnou výchovou, vzdělávací a zájmovou činností.

## 2. Provozní doba

ŠK je v provozu ve dnech školního vyučování a jeho provozní doba se odvíjí od rozvrhu vyučování:

	<i>ráno</i>	<i>odpoledne</i>
Po	7:00–8:00	12:45 –16:00
Út	7:00–8:00	12:45 –16:00
St	7:00–8:00	12:45 –16:00
Čt	7:00–8:00	12:45 –16:00
Pá	7:00–8:00	12:45 –16:00

## 3. Užívané prostory

Školní klub pro své aktivity využívá prostory ŠK, tělocvičny, sportovní areál a atrium. Při příležitostných procházkách a hrách využívá prostory městského parku Štěpánka.

#### **4. Přihlašování a odhlašování žáků-účastníků, evidence docházky**

ŠK přijímá účastníky k pravidelné i nepravidelné docházce na základě písemné přihlášky podepsané zákonným zástupcem žáka.

Přihláška do ŠK musí obsahovat následující náležitosti: jméno a příjmení zapisovaného žáka, třídu, bydliště, zdravotní pojišťovnu, upozornění na zdravotní problémy uchazeče, jména a příjmení zákonných zástupců a telefonní čísla na kontaktní osoby. Osobní údaje jsou zpracovávány v souladu s platnými právními předpisy.

Odhlášení probíhá rovněž písemnou formou.

ŠK funguje na principu nízkoprahového zařízení, účastníci mohou přicházet a odcházet dle vlastního uvážení. V případě zájmu zákonných zástupců je možné zapsat do přihlášky termíny požadované účasti žáka ve ŠK.

ŠK není nárokový, o zařazení do ŠK rozhoduje vedení školy.

Ze ŠK lze účastníka vyloučit pokud:

- narušuje činnost zařízení,
- soustavně nebo výrazně porušuje kázeň a pořádek,
- ohrožuje zdraví a bezpečnost svoje i ostatních,
- nerespektuje nebo vážně porušuje ustanovení vnitřního řádu ŠK či školního řádu,
- zákonní zástupci neuhradí úplatu za ŠK.

Evidence docházky účastníků je vedena v knize docházek.

#### **5. Úhrada poplatku za pobyt účastníka ve ŠK**

Viz „Směrnice ke stanovení úplaty za ŠD a ŠK“ (Příloha č. 1).

#### **6. Zajištění bezpečnosti, zdraví a majetku účastníků ŠK**

Účastníci činnosti školního klubu jsou pravidelně seznamováni s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví a s postupy, které zvyšují jejich bezpečnost.

Školní klub vytváří podmínky ochrany účastníků před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy a pro spoluúčast účastníků na životě školy.

Účastník je povinen řídit se vnitřním řádem ŠK, školním řádem, pokyny vychovatelů a pravidly klubu.

Po celou dobu přítomnosti účastníka ve školním klubu za něj nese zodpovědnost vychovatel.

Účastníci ŠK se nevzdalují od své skupiny bez souhlasu vychovatele, dbají jeho pokynů a rad.

Účastníci dodržují zásady hygieny, bezpečnosti a společenského chování tak, aby chránili zdraví své i ostatních účastníků zájmového vzdělávání.

Svrchní oděv, obuv a aktovku si účastníci odkládají na určené místo.

Nedoporučuje se nosit do ŠK cenné věci, mobilní telefony a větší obnosy peněz. Za poškození těchto věcí, jejich ztráty či krádež účastníci nesou vlastní zodpovědnost.

## 7. Práva a povinnosti žáků-účastníků ŠK

Účastníci mají právo

- užívat zařízení ŠK,
- zúčastňovat se akcí ŠK
- podílet se na tvorbě plánů akcí ŠK.

Účastník, resp. jeho zákonný zástupce může uplatňovat práva v oblasti GDPR.

Povinnosti účastníků

Účastníci

- se ve ŠK chovají řádně a ohleduplně
- vypůjčené vybavení ŠK po sobě uklízejí a chovají se k němu šetrně
- nepoškozují majetek školy ani spolužáků
- udržují věci v pořádku
- udržují v klubu a dalších místnostech určených pro činnost klubu čistotu a pořádek
- během pobytu ve školním klubu nepoužívají mobilní telefon
- poškození majetku školy či ŠK hlásí vychovateli.

## 8. Práva a povinnosti zákonných zástupců

- Zákonní zástupci účastníka mají právo být informováni o chování účastníka ve ŠK, o akcích ŠK a zúčastňovat se akcí určených pro zákonné zástupce, podávat vedoucí vychovatelce nebo ředitelce školy návrhy na zkvalitnění práce školního klubu.
- Zákonní zástupci mají povinnost řádně, úplně a pravdivě vyplnit přihlášku a včas ohlásit změny v údajích, seznámit se s vnitřním řádem ŠK a respektovat jej.
- Poškodí-li účastník úmyslně nebo z nedbalosti majetek školního klubu, uhradí škodu zákonní zástupci účastníka.

## 9. Práva a povinnosti vychovatelů školního klubu

Vychovatel ŠK má právo, pokud je účastníkově chování nepřijatelné, vyloučit účastníka ze ŠK.

Vychovatel ŠK je povinen zabezpečit kázeň, pořádek a bezpečnost účastníků.

Vychovatel ŠK při nakládání s osobními údaji postupují v souladu s platnými právními předpisy.

## 10. Závěrečná ustanovení

Tímto vnitřním řádem ŠK, č. j. A 297/2019, spis. znak A.1.4, skart. znak A 10, se zrušuje vnitřní řád ŠK ze dne 24. 5. 2018.

Tento vnitřní řád ŠK je platný a účinný od 1. 9. 2019.

V Mladé Boleslavi dne 30. 8. 2019

Mgr. Marcela Pavlíková v. r.  
ředitelka školy